**案例编写要求**

提交的案例要求是本单位总承包或牵头总承包的项目，要能体现本单位系统解决问题的能力。案例要求填写规范、资料齐全、内容真实。案例编写的基本结构及要求如下：

## 1、标题：企业名＋主题

要求：提供企业真实名称，如需隐去，另附说明。选题要有一定的典型性和代表性，能够反映企业在其所在行业或信息化领域的先进性和典型性。

## 2、首页注释

作者信息（姓名、职务、联系方式等内容）、企业信息（所属行业、企业规模、主营业务等内容）等。

## 3、摘要及关键词

要求：总结提炼案例关键内容，要求重点突出，简明扼要，500字左右，关键词3－5个。

## 4、引言

要求：点明案例项目发生的时间、地点、涉及的单位、主要进展与成效等信息，尽量简练，建议800字左右。

## 5、相关背景介绍

要求：全面介绍项目基本情况，回顾总结项目实施背景和基础条件，介绍项目的目标要求、工作思路、发展原则等。建议不少于1500字，核心内容应有但不限于：

（1）项目基本情况

（2）项目实施背景

（3）项目需求与目标

## 6、案例主体

要求：具体阐述项目的关键举措及实现成效。要求陈述客观具体、内容表述准确、可读性强，尽可能结合图、表等形式。建议不少于3000字，核心内容应有但不限于：

（1）项目的总体架构

（2）项目的具体举措

（3）项目的技术要点

（4）项目的进度安排

（5）项目的实施成效

## 7、经验总结

要求：在案例主体的基础上，分析与提炼项目经验，建议不少于500字。

## 8、脚注、附件（图表、附录）、参考文献等

说明：脚注以小号字附于有关内容同页的下端，以横线与正文断开；图表编号，设标题。文中图片另以附件形式提供，要求JPG或JPEG格式，分辨率不低于600dpi，图片清晰且放大不模糊。